

2022 年度
苏州市人民政府办公室
单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2022 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2022 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

1. 主要职能：市政府办公室是协助市政府领导同志处理市政府日常工作的机构，为正处级，对外加挂市大数据管理局牌子。主要职责是：（1）按照市政府要求，抓好党中央国务院、省委省政府和市委市政府重大决策部署的贯彻落实。（2）负责市政府会议的准备工作，协助市政府领导同志组织实施会议决定事项。（3）围绕中心工作，开展调查研究，发挥参谋助手作用。协助市政府领导同志组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义报送发布的公文，起草市政府领导同志讲话稿和其他文稿。（4）办理党中央国务院、省委省政府及上级其他部门、外市（地、州、盟）、直辖市的区发送市政府的公文。研究市各部门单位和各县级市、区政府（管委会）请示市政府的事项，提出审核意见，报市政府领导同志审批。（5）督促检查市政府各部门单位和各县级市、区政府（管委会）对党中央国务院、省委省政府和市委市政府决定事项及市政府领导同志批示指示的贯彻落实情况，及时向市政府领导同志报告。（6）负责市政府值班工作，及时报告重要情况和突发事件信息，传达和督促落实市政府领导同志的批示指示。（7）负责全国、省、市人大常委会和政协交市政府的有关议案、建议、提案的办理工作。（8）负责向国务院办公厅、省政府办公厅和市政府领导同志报送重要政务信息。收集编写信息，准确反映动态，及时报告有关情况，提出对策建议。（9）负责推

进、指导、协调、监督全市的政务公开、政府信息公开和政府网站、政务新媒体工作。（10）负责全市电子政务的规划、管理和组织建设工作，负责市本级电子政务项目计划的下达和管理。

（11）负责全市政务信息资源和政务大数据管理工作，拟订发展规划、标准规范，统筹基础设施建设、管理，组织协调政务数据归集、共享。（12）管理市政府驻外联络机构。（13）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：根据《苏州市人民政府办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（苏委办发〔2019〕58号文件精神，政府办加挂大数据管理局牌子内设值班室（市政府总值班室）、秘书处、综合一处、综合二处、综合三处、综合四处、综合五处、综合六处、综合七处、综合八处、综合九处、综合十处、新闻信息处、市政府督查室、政务公开办、组织人事处、行政处（离退休干部管理处）、电子政务管理处、数据资源协调处、机关党委。管理市政府驻京和驻沪联络处。本单位下属单位包括：苏州市政府门户网站管理中心、苏州市信息中心（两个事业单位）。

三、2022 年度单位主要工作任务及目标

一是持续强化理论武装，坚定不移用新思想统揽一切工作。坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，自觉学习贯彻党的十九大和十九届历次全会精神 and 总书记视察江苏重要讲话指示精神，科学把握“两个确立”决定性意

义和实践要求，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，始终在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。牢记习近平总书记的殷殷嘱托，认真落实省、市党代会和市“两会”部署要求，完整准确全面贯彻新发展理念，深刻践行“争当表率、争做示范、走在前列”的重大使命，用实干实绩回报总书记的殷切期望、回应群众的诉求。持续坚持和完善党组理论学习中心组学习制度，把学习贯彻党的创新理论同学习党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史结合起来，充分发挥市政府机关党组领导班子和领导干部表率引领作用，不断加强领学、促学、督学等工作，做到学以致用、知行合一。对照总书记对江苏和苏州工作的重要讲话指示批示精神以及省委、省政府对苏州工作的最新要求和市委市政府中心工作，扎实做好政府办公室统筹协调的工作职责，确保各项工作始终保持正确的政治方向。

二是强化责任担当，扎扎实实推动“十四五”开好局、起好步。深刻领会习近平总书记系列重要讲话精神，全面对标对表党中央提出的“十四五”发展主要目标和 2035 年远景目标，紧扣新一届政府班子关于今年工作目标及下一个 5 年长远计划的要求，紧扣高质量发展主题，不断提高把握新发展阶段、贯彻新发展理念、服务构建新发展格局的政治能力、战略眼光、能力水平。全面提升“三服务”整体质量和水平，确保思考工作与市委市政府战略同心、谋划工作与市委市政府决策同向、推进工作与市委市政府要求同步。着力提高参政辅政水平，协助市政府领导解决交

通、医疗、教育、养老等民生问题，加强和创新社会治理，不断提升城市品质，打造“创业者乐园”“创新者天堂”，加快打响“苏州制造”“江南文化”品牌，提升“美丽苏州”建设新形象，不断满足人民群众对美好生活的需求。牢固树立安全意识，一着不让抓好安全生产各项工作，更好地保障人民群众生命财产安全，以实际行动迎接党的二十大胜利召开。

三是深入转变作风，推动全面从严治党向纵深发展。认真贯彻新时代党的建设总要求，扎实履行市政府机关党组全面从严治党主体责任，强化党组书记的第一责任人责任和党组成员的“一岗双责”责任，既做好工作统筹部署，又明确重点任务。在进一步加强统筹协调、强化队伍建设、持续改进办文办会流程、做好政务信息公开工作、加强值班值守的同时，切实把党风廉政建设要求融入到分管业务工作中，确保与业务工作同部署、同推进、同落实、同考核，实现两手抓两手硬。严格落实中央八项规定及其实施细则精神，坚决破除形式主义、官僚主义，更大力度转文风、转会风，持之以恒纠正“四风”、改进作风，做到真管真严、敢管敢严、长管长严，不断巩固作风建设成效。严格遵守廉洁自律各项规定，坚决守住纪律红线、筑牢廉洁底线，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐。

第二部分
2022 年度
苏州市人民政府办公室
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,332.23	一、一般公共服务支出	4,217.27
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	553.50
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	1,561.46
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	6,332.23	本年支出合计	6,332.23
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	6,332.23	支出总计	6,332.23

公开 02 表

收入总表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

单位代码	单位名称	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	6,332.23	6,332.23	6,332.23														
003001	苏州市人民政府办公室	6,332.23	6,332.23	6,332.23														

公开 03 表

支出总表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	6,332.23	5,042.23	1,290.00			
201	一般公共服务支出	4,217.27	2,927.27	1,290.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,217.27	2,927.27	1,290.00			
2010301	行政运行	2,840.77	2,840.77				
2010302	一般行政管理事务	1,290.00		1,290.00			
2010350	事业运行	86.50	86.50				
208	社会保障和就业支出	553.50	553.50				
20805	行政事业单位养老支出	553.50	553.50				
2080501	行政单位离退休	110.69	110.69				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	304.73	304.73				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	138.08	138.08				
221	住房保障支出	1,561.46	1,561.46				
22102	住房改革支出	1,561.46	1,561.46				
2210201	住房公积金	426.77	426.77				
2210202	提租补贴	710.85	710.85				
2210203	购房补贴	423.84	423.84				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	6,332.23	一、本年支出	6,332.23
（一）一般公共预算拨款	6,332.23	（一）一般公共服务支出	4,217.27
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	553.50
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	

		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	1,561.46
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	6,332.23	支出总计	6,332.23

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	6,332.23	5,042.23	4,425.22	617.01	1,290.00
201	一般公共服务支出	4,217.27	2,927.27	2,310.26	617.01	1,290.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,217.27	2,927.27	2,310.26	617.01	1,290.00
2010301	行政运行	2,840.77	2,840.77	2,223.76	617.01	
2010302	一般行政管理事务	1,290.00				1,290.00
2010350	事业运行	86.50	86.50	86.50		
208	社会保障和就业支出	553.50	553.50	553.50		
20805	行政事业单位养老支出	553.50	553.50	553.50		
2080501	行政单位离退休	110.69	110.69	110.69		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	304.73	304.73	304.73		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	138.08	138.08	138.08		
221	住房保障支出	1,561.46	1,561.46	1,561.46		
22102	住房改革支出	1,561.46	1,561.46	1,561.46		
2210201	住房公积金	426.77	426.77	426.77		
2210202	提租补贴	710.85	710.85	710.85		
2210203	购房补贴	423.84	423.84	423.84		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		5,042.23	4,425.22	617.01
301	工资福利支出	4,041.67	4,041.67	
30101	基本工资	535.14	535.14	
30102	津贴补贴	1,818.27	1,818.27	
30103	奖金	188.46	188.46	
30107	绩效工资	58.14	58.14	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	304.73	304.73	
30109	职业年金缴费	138.08	138.08	
30110	职工基本医疗保险缴费	155.46	155.46	
30111	公务员医疗补助缴费	6.72	6.72	
30112	其他社会保障缴费	173.61	173.61	
30113	住房公积金	426.77	426.77	
30114	医疗费	25.91	25.91	
30199	其他工资福利支出	210.38	210.38	
302	商品和服务支出	617.01		617.01
30201	办公费	132.81		132.81
30207	邮电费	35.00		35.00
30211	差旅费	97.20		97.20
30212	因公出国（境）费用	70.00		70.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30217	公务接待费	11.00		11.00
30226	劳务费	15.00		15.00
30229	福利费	17.18		17.18
30231	公务用车运行维护费	84.50		84.50
30239	其他交通费用	106.73		106.73
30299	其他商品和服务支出	42.59		42.59
303	对个人和家庭的补助	383.55	383.55	
30301	离休费	135.41	135.41	

30302	退休费	240.31	240.31	
30309	奖励金	0.24	0.24	
30399	其他对个人和家庭的补助	7.59	7.59	

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		6,332.23	5,042.23	4,425.22	617.01	1,290.00
201	一般公共服务支出	4,217.27	2,927.27	2,310.26	617.01	1,290.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,217.27	2,927.27	2,310.26	617.01	1,290.00
2010301	行政运行	2,840.77	2,840.77	2,223.76	617.01	
2010302	一般行政管理事务	1,290.00				1,290.00
2010350	事业运行	86.50	86.50	86.50		
208	社会保障和就业支出	553.50	553.50	553.50		
20805	行政事业单位养老支出	553.50	553.50	553.50		
2080501	行政单位离退休	110.69	110.69	110.69		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	304.73	304.73	304.73		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	138.08	138.08	138.08		
221	住房保障支出	1,561.46	1,561.46	1,561.46		
22102	住房改革支出	1,561.46	1,561.46	1,561.46		
2210201	住房公积金	426.77	426.77	426.77		
2210202	提租补贴	710.85	710.85	710.85		
2210203	购房补贴	423.84	423.84	423.84		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		5,042.23	4,425.22	617.01
301	工资福利支出	4,041.67	4,041.67	
30101	基本工资	535.14	535.14	
30102	津贴补贴	1,818.27	1,818.27	
30103	奖金	188.46	188.46	
30107	绩效工资	58.14	58.14	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	304.73	304.73	
30109	职业年金缴费	138.08	138.08	
30110	职工基本医疗保险缴费	155.46	155.46	
30111	公务员医疗补助缴费	6.72	6.72	
30112	其他社会保障缴费	173.61	173.61	
30113	住房公积金	426.77	426.77	
30114	医疗费	25.91	25.91	
30199	其他工资福利支出	210.38	210.38	
302	商品和服务支出	617.01		617.01
30201	办公费	132.81		132.81
30207	邮电费	35.00		35.00
30211	差旅费	97.20		97.20
30212	因公出国（境）费用	70.00		70.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30217	公务接待费	11.00		11.00
30226	劳务费	15.00		15.00
30229	福利费	17.18		17.18
30231	公务用车运行维护费	84.50		84.50
30239	其他交通费用	106.73		106.73
30299	其他商品和服务支出	42.59		42.59
303	对个人和家庭的补助	383.55	383.55	
30301	离休费	135.41	135.41	

30302	退休费	240.31	240.31	
30309	奖励金	0.24	0.24	
30399	其他对个人和家庭的补助	7.59	7.59	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
305.50	70.00	224.50	140.00	84.50	11.00	20.00	68.00

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		617.01
302	商品和服务支出	617.01
30201	办公费	132.81
30207	邮电费	35.00
30211	差旅费	97.20
30212	因公出国（境）费用	70.00
30213	维修（护）费	5.00
30217	公务接待费	11.00
30226	劳务费	15.00
30229	福利费	17.18
30231	公务用车运行维护费	84.50
30239	其他交通费用	106.73
30299	其他商品和服务支出	42.59

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：苏州市人民政府办公室

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计									

注：本单位无政府采购支出，故本表无数据。

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年度收入、支出预算总计 6,332.23 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 642.23 万元，增长 11.29%。

其中：

（一）收入预算总计 6,332.23 万元。包括：

1. 本年收入合计 6,332.23 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 6,332.23 万元，与上年相比增加 642.23 万元，增长 11.29%。主要原因是 1、按规定调整了工资及津贴。2、按规定调整了社会保险缴费。3、按规定调整了住房公积金和提租补贴。4、部分公务用车由于使用年限较长，车况较差且维修费用高，根据公务用车更新的有关规定进行购置。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 6,332.23 万元。包括：

1. 本年支出合计 6,332.23 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 4,217.27 万元，主要用于保障机构正常运转、完成日常和特定工作或事业发展目标而发生人基本支出和项目支出。与上年相比增加 310.08 万元，增长 7.94%。主要原因是 1、按规定调整了工资及津贴。2、部分公务用车由于使用年限较长，车况较差且维修费用高，根据公务用车更新的有关规定进行购置。

(2) 社会保障和就业支出（类）支出 553.5 万元，主要用于离退休人员的支出、机关事业单位基本养老保险缴费支出、机关事业单位职业年金缴费支出等。与上年相比增加 57.71 万元，增长 11.64%。主要原因是 1、按规定调整了离休人员的工资。2、按规定调整了机关事业单位基本养老保险缴费。3、按规定调整了机关事业单位职业年金。

(3) 住房保障支出（类）支出 1,561.46 万元，主要用于职工住房公积金、提租补贴、购房补贴的发放。与上年相比增加 274.44 万元，增长 21.32%。主要原因是按规定调整了职工住房公积金、提租补贴、购房补贴。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年收入预算合计 6,332.23 万元，包括本年收入 6,332.23 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 6,332.23 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

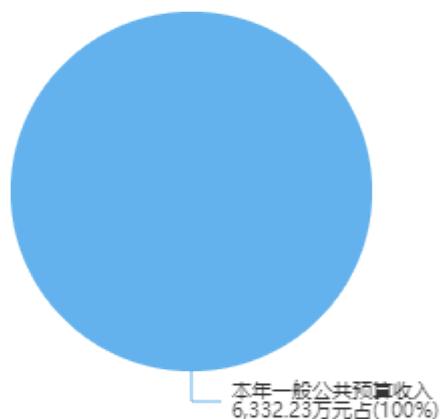
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图

本年一般公共预算收入



三、支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年支出预算合计 6,332.23 万元，其中：

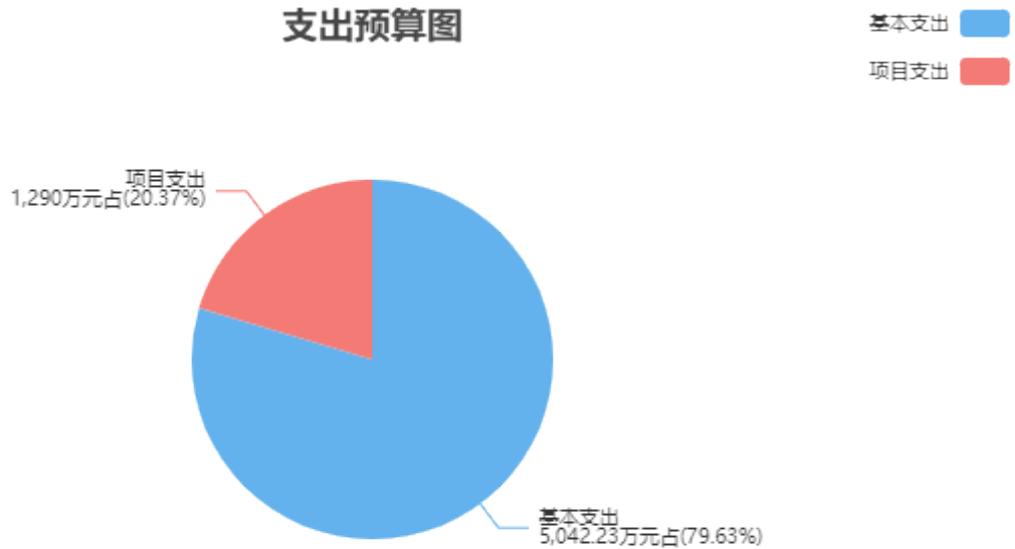
基本支出 5,042.23 万元，占 79.63%；

项目支出 1,290 万元，占 20.37%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年度财政拨款收、支总预算 6,332.23 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 642.23 万元，增长 11.29%。主要原因是 1、按规定调整了工资及津贴。2、按规定调整了社会保险缴费。3、按规定调整了住房公积金和提租补贴。4、部分公务用车由于使用年限较长，车况较差且维修费用高，根据公务用车更新的有关规定进行购置。

五、财政拨款支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年财政拨款预算支出 6,332.23 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 642.23 万元，增长 11.29%。主要原因是 1、按规定调整了工资及津贴。2、按规定调整了社会保险缴费。3、按规定调整了住房公积金和提租补贴。4、部分公务用车由于使用年限较长，车况较差且维修费用高，根据公务用车更新的有关规定进行购置。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出 2,840.77 万元，与上年相比增加 130.68 万元，增长 4.82%。主要原因是按规定调整了工资及津贴。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出 1,290 万元，与上年相比增加 92.9 万元，增长 7.76%。主要原因是部分公务用车由于使用年限较长，车况较差且维修费用高，根据公务用车更新的有关规定进行购置。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）支出 86.5 万元，与上年相比减少 4.96 万元，减少 5.42%。主要原因是按规定调整了事业人员的工资及补贴等。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）支出 110.69 万元，与上年相比增加 12.93 万元，增长 13.23%。主要原因是按规定调整了离休人员的工资。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 304.73 万元，与上年相比增加 39.38 万元，增长 14.84%。主要原因是按规定调整了机关事业单位基本养老保险缴费。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 138.08 万元，与上年相比增加 5.4 万元，增长 4.07%。主要原因是按规定调整了机关事业单位职业年金。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 426.77 万元，与上年相比增加 52.97 万元，增长 14.17%。主要原因是按规定调整了职工住房公积金。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 710.85 万元，与上年相比增加 141.83 万元，增长 24.93%。主要原因是按规定调整了提租补贴。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 423.84 万元，与上年相比增加 79.64 万元，增长 23.14%。主要原因是按规定调整了购房补贴。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年度财政拨款基本支出预算 5,042.23 万元，其中：

（一）人员经费 4,425.22 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 617.01 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、公务接待费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 6,332.23 万元，与上年相比增加 642.23 万元，增长 11.29%。主要原因是 1、按规定调整了工资及津贴。2、按规定调整了社会保险缴费。3、按规定调整了住房公积金和提租补贴。4、部分公务用车由于使用年限较长，车况较差且维修费用高，根据公务用车更新的有关规定进行购置。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 5,042.23 万元，其中：

（一）人员经费 4,425.22 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 617.01 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、公务接待费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 70 万元，占“三公”经费的 22.91%；公务用车购置及运行维护费支出 224.5

万元，占“三公”经费的 73.49%；公务接待费支出 11 万元，占“三公”经费的 3.6%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 70 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 224.5 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 140 万元，比上年预算增加 90 万元，主要原因是部分公务用车由于使用年限较长，车况较差且维修费用高，根据公务用车更新的有关规定进行购置。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 84.5 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 11 万元，与上年预算数相同。

苏州市人民政府办公室 2022 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 20 万元，与上年预算数相同。

苏州市人民政府办公室 2022 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 68 万元，比上年预算减少 0.16 万元，主要原因是 1、树立过紧日子的理念，继续压缩压减一般性支出。2、严控培训费支出。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

苏州市人民政府办公室 2022 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 617.01 万元。与上年相比增加 33.68 万元，增长 5.77%。主要原因是根据苏州市级部门商品和服务支出定额的有关规定，增加了公益性岗位人员的机关运行经费预算。

十三、政府采购支出预算情况说明

2022 年度政府采购支出预算总额 0 万元，其中：拟采购货物支出 0 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 19 辆，其中，一般公务用车 19 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2022 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金 6,332.23 万元；本单位共 20 个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计 1,290 万元，占四本预算资金（基本支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短

训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事

务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人

员) 发放的租金补贴。

十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项):

反映按房改政策规定, 行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。